

## **СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НУРЛАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН"**

### **РЕШЕНИЕ**

**от 10 октября 2019 года N 243**

#### **Об утверждении Положения о Почетной грамоте Главы Нурлатского муниципального района Республики Татарстан**

(с изменениями на 5 февраля 2021 года)  
(в ред. Решения Нурлатского районного Совета от 05.02.2021 N 43)

В целях поощрения трудовых коллективов и граждан, внесших значительный вклад в социально-экономическое, интеллектуальное и культурное развитие Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, имеющих особые заслуги в труде, учебе, а также в связи с государственными и профессиональными праздниками, знаменательными и памятными датами, Совет Нурлатского муниципального района решил:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте Главы Нурлатского муниципального района Республики Татарстан (приложение N 1).

2. Признать утратившим силу решение Совета Нурлатского муниципального района от 28 января 2006 года N 31/1 "Об утверждении Положения о почетных званиях и наградах муниципального образования "Нурлатский муниципальный район".

3. Разместить настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, опубликовать настоящее решение на официальном сайте Нурлатского муниципального района.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Совета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан.

Председатель Совета  
Нурлатского муниципального района  
Республики Татарстан  
А.С.АХМЕТШИН

Приложение N 1  
к решению Совета  
Нурлатского муниципального района  
от 10 октября 2019 г. N 243  
(в ред. Решения Нурлатского  
районного Совета от 05.02.2021 N 43)

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Почетная грамота Главы Нурлатского муниципального района (далее - Почетная грамота) является формой поощрения граждан и коллективов предприятий, учреждений и организаций за деятельность, направленную на обеспечение благополучия района и рост благосостояния его населения, высокое профессиональное мастерство и многолетний и добросовестный труд.

1.2. Почетная Грамота вручается в знак признания значительных заслуг граждан, коллективов предприятий, учреждений и организаций в сфере общественной и муниципальной деятельности по развитию

экономики, производства, сельского хозяйства, социальной сферы, культуры, воспитания и образования, здравоохранения, спорта и физической культуры, охраны окружающей среды, законности, правопорядка и общественной безопасности, иной деятельности, способствующей развитию, повышению авторитета и престижа Нурлатского муниципального района.

1.3. Награждение Почетной грамотой производится по инициативе Главы района, а также и по представлению руководителя соответствующей организации, предприятия или учреждения.

1.4. По личным обращениям граждан награждения не производятся.

1.5. Стаж работы представляемых к награждению лиц не должен быть менее 3 лет в данной организации, предприятии или учреждении (в исключительных случаях и менее указанных сроков).

1.6. Лицам, осуществляющим трудовую деятельность в органах местного самоуправления Нурлатского муниципального района, муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждениях и предприятиях, учредителем которого является органы местного самоуправления Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, выплачивается единовременное вознаграждение.

Руководителям иных организаций рекомендуется при награждении Почетной грамотой своим работникам осуществлять премирование за счет средств организации.

## **2. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ**

2.1. Документы о награждении Почетной грамотой оформляются на имя Главы Нурлатского муниципального района, содержат ходатайство и представление о награждении Почетной грамотой должностных лиц и организаций, подписываются руководителем организации и заверяются печатью, при наличии (приложение 1).

(п. 2.1 в ред. Решения Нурлатского районного Совета от 05.02.2021 N 43)

2.2. Представление к награждению Почетной грамотой осуществляется после применения поощрений, предусмотренных в данной организации.

2.3. Представление о награждении вносится Главе Нурлатского муниципального района за месяц до планируемой даты награждения.

2.4. Повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги перед Нурлатским муниципальным районом возможно не ранее чем через 5 лет после предыдущего награждения или за исключительные заслуги, совершенные на благо Нурлатского муниципального района, а также по инициативе Главы района.

2.5. В трудовую книжку награжденного вносится запись о награждении его Почетной грамотой.

## **3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ, УЧЕТА И ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ**

3.1. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется в течение пяти рабочих дней постановлением Главы Нурлатского муниципального района, которое публикуется на официальном сайте Нурлатского муниципального района Республики Татарстан.

(п. 3.1 в ред. Решения Нурлатского районного Совета от 05.02.2021 N 43)

3.2. Учет награжденных Почетной грамотой осуществляет организационный отдел Совета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан.

3.3. Постановление о награждении Почетной грамотой оформляется на двух государственных языках (татарском и русском).

#### 4. ПОРЯДОК ВРУЧЕНИЯ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЫ

4.1. Почетная грамота вручается Главой Нурлатского муниципального района или уполномоченным им должностным лицом в торжественной обстановке.

4.2. Почетная грамота должна быть вручена не позднее месячного срока со дня издания постановления Главы Нурлатского муниципального района о награждении.

4.3. Изъятие Почетной грамоты Главы Нурлатского муниципального района у награжденного производится после соответствующего обоснования (установления недостоверности, необоснованности награждения либо по иным мотивируемым причинам) на основании рекомендации районной Комиссии по наградам. Решение об изъятии принимается Главой Нурлатского муниципального района.

(п. 4.3 в ред. Решения Нурлатского районного Совета от 05.02.2021 N 43)

4.4. Почетная грамота, врученная лицу, в отношении которого принято решение об отмене награждения, подлежит возврату в аппарат Совета Нурлатского муниципального района.

4.5. При утере Почетной грамоты дубликат не выдается.

4.6. В случае смерти награжденного, которому при жизни Почетная грамота не была вручена, награда передается семье награждаемого.

Приложение N 1  
к решению Совета  
Нурлатского муниципального района  
от 10 октября 2019 г. N 243

#### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГЛАВЫ НУРЛАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

2. Должность, место работы \_\_\_\_\_

(точное наименование предприятия, учреждения, организации)

3. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

4. Краткая характеристика коллектива или лица, представляемого к награждению, с указанием конкретных заслуг и достижений

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Имеющиеся награды (на уровне предприятия, отрасли, района)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Предлагаемая формулировка награждения (текст Почетной грамоты)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Кандидатура рекомендована

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(руководителем предприятия, учреждения, организации, собранием трудового  
коллектива)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)